



सत्यमेव जयते

# The Gujarat Government Gazette

## PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LXVI]

THURSDAY, JANUARY 9, 2025 / PAUSHA 19, 1946

[ No. 2

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

### CONTENTS

Part	Pages	Part	Pages
I	Government Notification, Appointments, promotions, leave of Absence, Rules and Orders (other than those Published in parts I-A, IV-A, IV-B and IV-C), List of Publication for sale, etc. 16-21	IV-A	Rules and orders (other than those Published in Parts I, I-A and I-L) made by the Government of Gujarat under the Central Acts. 6-12
	Miscellaneous Notifications, Appointments, etc. 22-23	IV-B	Rules and orders (other than those Published in Parts I, I-A and I-L) made by the Government of Gujarat under the Gujarat Acts. 8-21
I-A	Orders and Notifications (other than those Published in part IV-B) under the Gujarat Local Boards, Village Panchayats, Municipal, Borough, District Municipal, Primary Education and Local Fund Audit Acts. 3-4	IV-C	Statutory Rules Orders (other than those Published in Parts I, I-A and I-L) made by Statutory Authorities other than the Government of India, the High Court, the Director of Municipalities, the Commissioner or Police, the Director of Prohibition and Excise, the District Magistrates and the Election Commission, Election Tribunals, Returning Officers and other authorities under the Election Commission. 2-2
I-B	Government Notifications Published under Land Acquisitions Act only. 2-2	V	Bills Introduced in the Gujarat Legislative Assembly. 2-2
II	Supplementary Tender Notices issued by the Industries Commissioner (C.S.P.O.), Director of Health & Medical Service (Medical), Gujarat State, Director of Technical Education, the Chief Conservator of Forests, Vadodara and Director of Manpower, Employment and training, Ahmedabad, etc. (For subscribers only). NIL	VI	Acts of Parliament and Ordinance promulgated by the President. 2-2
IV	Acts of Gujarat Legislature and Ordinances promulgated and Regulations made by the Governor. 2-2	IX	Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other Parts. 2-2

**PART-I**  
**CENTRAL SECTION**  
**CIVIL APPOINTMENTS**

**Head of Departments and all other Officers concerned are informed that Notification in the GAZETTE are to be accepted as disposing of all references leave, transfers appointments; powers and other personal questions affecting Gazetted officers as to which orders are Gazetted by Government in this part of the Gazette and that subsidiary orders as to relief of their subordinate and the like, which such Notifications, Necessitate, must be issued by them as on receipt of GAZETTE as other orders will be issued by Government.**

**GUJARAT LEGISLATURE SECRETARIAT**  
**NOTIFICATION**

Viththalbhai Patel Bhavan, Gandhinagar, 31<sup>st</sup> December, 2024

**No. GLS/1147/E/2(8)/Part-4/5467:** In exercise of the powers conferred under Rule 9 of the Gujarat Legislature Secretarial Staff (Recruitment and Conditions of Service) Rules, 1974, the Governor of Gujarat after consultation with the Speaker, Gujarat Legislative Assembly is pleased to direct that Shri P. R. Prajapati and Kum. D. K. Munia working as Under Secretaries in the Gujarat Legislature Secretariat are hereby promoted and appointed as Deputy Secretaries with effect from dt. 31/12/2024 (A.N.) on the vacant posts of Deputy Secretaries available on promotion.

By order and in the name of the Governor of Gujarat,

**CHETAN PANDYA,**  
Secretary (I/c).

-----  
શ્રમ, કૌશલ્ય વિકાસ અને રોજગાર વિભાગ

અધિસૂચના

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૨૪

**ક્રમાંક: અર-૨૦૨૪-૧૮૪-LED/PEN/e-file/11/2024/1805/M1-Section:** નિયામક, ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્યની કચેરી, અમદાવાદ ખાતે સંયુક્ત નિયામક, ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય, વર્ગ - ૧ તરીકે ફરજ બજાવતા શ્રી વી. એન. ઠક્કર નિવૃત્તિ વયે પહોંચતા તેઓને તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૪ ના રોજ કચેરી સમય બાદથી સરકારી સેવામાંથી વય-નિવૃત્ત થવા આથી પરવાનગી આપવામાં આવે છે.

શ્રી ઠક્કરની વયનિવૃત્તિથી ખાલી પડેલ સંયુક્ત નિયામક, ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય, અમદાવાદની જગ્યાનો વધારાનો હવાલો સંયુક્ત નિયામક, ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય, વર્ગ-૧, અમદાવાદ તરીકે ફરજ બજાવતા શ્રી સી.પી. ધોળુને પોતાની વર્તમાન ફરજો ઉપરાંત અન્ય હુકમો ન થાય ત્યાં સુધી આથી સોંપવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગગુભા રાજ,  
સરકારના નાયબ સચિવ (શ્રમ).

-----

## શ્રમ, કૌશલ્ય વિકાસ અને રોજગાર વિભાગ

## અધિસૂચના

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી જાન્યુઆરી, ૨૦૨૫

**ક્રમાંક: AR/2025/1/LED/MRW/e-file/11/2023/2099/R1-Section-PF1:** શ્રમ, કૌશલ્ય વિકાસ અને રોજગાર વિભાગ હસ્તકના ખાતાના વડા નિયામકશ્રી, રોજગાર અને તાલીમ, ગાંધીનગરના નિયંત્રણ હેઠળની વહીવટી અધિકારી/મદદનીશ આયોજન અધિકારી, ગુજરાત કૌશલ્ય તાલીમ સેવા, વર્ગ-૨ની જગ્યા પર ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ દ્વારા જાહેરાત ક્રમાંક: ૨૭/૨૦૨૧-૨૨ અન્વયે સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે વહીવટી અધિકારી/મદદનીશ આયોજન અધિકારી, વર્ગ-૨ની જગ્યા ઉપર સીધી ભરતીથી પ્રતિશ્વાયાદીમાંથી નિમણૂક માટે કુલ-૦૨ ઉમેદવારોની ફાળવણી કરવામાં આવેલ છે. આ ઉમેદવારો પૈકી નીચે દર્શાવેલ કુલ-૦૧ ઉમેદવારને વહીવટી અધિકારી/મદદનીશ આયોજન અધિકારી, વર્ગ-૨ની જગ્યાએ Level-8 in Pay Matrix Rs.44900-142400/- ના પગાર ધોરણમાં બે વર્ષના અજમાયશી સમય માટે તદ્દન હંગામી અને કામચલાઉ ધોરણે અધિસૂચનાની તારીખથી દિન-૩૦માં હાજર થવા તેમના નામ સામે દર્શાવેલ હોદ્દા અને જગ્યા પર નિમણૂક આપવામાં આવે છે.

ક્રમ	ઉમેદવારનું નામ અને સરનામું	નિમણૂકની જગ્યાનો હોદ્દો	નિમણૂકનું સ્થળ
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)
૧	શ્રી આશિષ પ્રવિણચંદ્ર સોલંકી C-૩૦૪, દેવલ ગુરુ કૃપા, ચાણક્યપૂરી, ઘાટલોડિયા, અમદાવાદ-૩૮૦૦૬૧	વહીવટી અધિકારી / મદદનીશ આયોજન અધિકારી, વર્ગ-૨	નિયામકશ્રી, રોજગાર અને તાલીમની કચેરી, ગાંધીનગર

## શરતો :

- આ નિમણૂક શરતી ગણાશે તેમજ ગુજરાત મુલ્કી સેવા (નોકરીની સામાન્ય શરતો) નિયમો, ૨૦૦૨નાં નિયમ-૧૧ની જોગવાઈઓ મુજબ તબીબી ચકાસણી તેમજ સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૧૮/૦૮/૨૦૧૬નાં પરિપત્રની સૂચનાઓ મુજબ ચારિત્ર્ય અને પૂર્વ ઇતિહાસના પ્રમાણપત્રની ચકાસણીને આધીન રહેશે.
- શ્રી સોલંકીનું તબીબી ચકાસણી અંગેનું સરકારી હોસ્પિટલનું પ્રમાણપત્ર હજુ સુધી વિભાગને મળેલ ન હોઈ, તેઓએ નિમણૂક તારીખથી ૬ માસમાં અચૂક રજૂ કરવાનું રહેશે તેમજ સદરહુ પ્રમાણપત્રમાં કોઈ બાબત વાંધાજનક જણાશે તો તેઓની નિમણૂક રદ કરી શકાશે.
- ઉમેદવારને આ હુકમ મળ્યેથી દિન-૩૦માં નિયામકશ્રી, રોજગાર અને તાલીમની કચેરી, ગાંધીનગર સમક્ષ અચૂક હાજર થવાનું રહેશે. અનિવાર્ય કારણોસર આ મુદત વધારવાની જરૂર પડે તો અસાધારણ સંજોગો/કારણોની વિગતો-વ્યાજબીપણાનાં આધાર-પુરાવા સહિત ઉમેદવારે સચિવશ્રી, શ્રમ, કૌશલ્ય વિકાસ અને રોજગાર વિભાગને સમયમર્યાદામાં અરજી કરવાની રહેશે અને જો તે અન્વયે મુદત વધારી આપવામાં આવે તો તેવી વધારેલી મુદતમાં ઉમેદવારે અચૂક હાજર થવાનું રહેશે. નિયત/વધારી આપેલ મુદતમાં હાજર થનાર ઉમેદવારની પ્રવરતા ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ દ્વારા અપાયેલ ગુણાનુક્રમ પ્રમાણે નિયત થશે. નિયત/વધારી આપેલ મુદતમાં હાજર થવામાં નિષ્ફળ નિવડે તેવા ઉમેદવાર ઉક્ત જગ્યાએ જોડાવા ઇચ્છતા નથી તેવું માની લઈને તેઓની નિમણૂક રદ કરવામાં આવશે.
- આ નિમણૂક અન્વયે હાજર થવા માટે તેઓને કોઈ પણ પ્રકારનું પ્રવાસભથ્થું મળવાપાત્ર નથી.
- જે ઉમેદવાર હાલ સરકારી/અર્ધ સરકારી નોકરીમાં છે તેઓને સક્ષમ સત્તાધિકારી (વર્ગ-૧ અને ૨ ના કિસ્સામાં સંબંધિત વહીવટી વિભાગ, વર્ગ-૩ ના કિસ્સામાં સંબંધિત ખાતાના વડા અને અર્ધ સરકારી નોકરી તથા જાહેર ક્ષેત્રના સાહસોના કિસ્સામાં સક્ષમ સત્તાધિકારી)નો ફરજ મુક્તિ/રાજીનામા મંજૂરીનો હુકમ રજૂ કર્યેથી જ હાજર કરવાની નિયામકશ્રીએ કાળજી રાખવાની રહેશે.
- ઉમેદવારને ઉપર દર્શાવેલ જગ્યા પર હાજર થતી વખતે ગુજરાત મુલ્કી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ના નિયમ-૮(૧એ)ની જોગવાઈને અનુલક્ષીને, સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૧૩/૦૮/૨૦૦૮ના ઠરાવ ક્રમાંક: સીઆરઆર/૧૦/૨૦૦૭/૧૨૦૩૨૦/ગ.પથી નિયત કરાયેલ અભ્યાસક્રમ મુજબનું કોમ્પ્યુટર અંગેનું બેઝિક નોલેજ ધરાવતાં હોવાનું કોઈપણ સંસ્થાનું પ્રમાણપત્ર અચૂકપણે રજૂ કરવાનું રહેશે.
- નિયામકશ્રી, રોજગાર અને તાલીમની કચેરીએ, હાજર થયેલ અધિકારીને સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૦૩/૧૨/૧૯૮૬ના પરિપત્ર ક્રમાંક: સીડીઆર-૧૧૮૬-યુઓ-૨૨૪૪-ગ.૨ની સૂચનાઓ મુજબ નિયત નમૂનામાં “ભારતના સંવિધાનને વફાદાર રહેવાના તેમજ તેના પ્રત્યે નિષ્ઠા દર્શાવતા” સોગંદ લેવડાવ્યા બાદ હાજર કરવાના રહેશે અને લીધેલ સોગંદપત્ર સેવાપોથીમાં જાળવવાના રહેશે તથા તેની એક નકલ વિભાગને મોકલી આપવાની રહેશે.

8. ઉમેદવારએ અજમાયશી સમય પુરો કરીને, લાંબાગાળાની નિમણૂક મેળવ્યા બાદ ત્રણ વર્ષની સેવા બજાવવા અંગે સાથે બિડેલ નમૂના મુજબ સિક્યોરીટી અને સ્યોરીટી બોન્ડ આપવાના રહેશે. આ સિક્યોરીટી અને સ્યોરીટી બોન્ડ સંબંધિત ઉમેદવાર તથા તેમના બે જામીનોને સંયુક્ત અને અલગ રીતે એમ બંને રીતે બંધનકર્તા રહેશે. દરેક ઉમેદવારે પોતે રજૂ કરેલા દરેક જામીનો રૂ.૫૦૦૦/- સુધીની રકમ માટે દાર અને હયાત છે તેવા સંબંધિત મામલતદારના પ્રમાણપત્ર સાથે નિયામકશ્રી, રોજગાર અને તાલીમની કચેરી, ગાંધીનગર સમક્ષ હાજર થતી વખતે અથવા હાજર થયા બાદ એક મહિનાની અંદર આપવાના રહેશે. દારપણાનું પ્રમાણપત્ર નિયત નમૂનામાં અને જરૂરી કોર્ટ ફી, સ્ટેમ્પ સાથે આપવાનું રહેશે તથા દર વર્ષે તે રિન્યુ કરાવીને રજૂ કરવાની જવાબદારી જે તે અજમાયશી અધિકારીની રહેશે. આ રીતે તેઓએ સંબંધિત અધિકારી સમક્ષ રજૂ કરેલ પ્રમાણપત્રો નિયામકશ્રી, રોજગાર અને તાલીમની કચેરી, ગાંધીનગરએ શ્રમ, કૌશલ્ય વિકાસ અને રોજગાર વિભાગને મોકલી આપવાના રહેશે.
9. નિયામકશ્રી, રોજગાર અને તાલીમની કચેરી, ગાંધીનગરએ બાંહેધરી પત્ર અને દારપણાના પ્રમાણપત્રો સંપૂર્ણ હોવાની ખાત્રી કરીને તે મુજબના શેરા સાથે આ વિભાગને પરત મોકલવાના રહેશે અને તેમ કર્યાની જાણ એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રીની કચેરી, રાજકોટ/અમદાવાદને પણ કરવાની રહેશે અને જ્યાં સુધી તેમ કરવામાં નહીં આવે ત્યાં સુધી ઉમેદવારને તેમના પગાર અને ભથ્થાં માટે અધિકૃત કરવાના રહેશે નહિં.
10. ઉમેદવારએ ગુજરાત મુલ્કી સેવા કોમ્પ્યુટર કૌશલ્ય તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈ મુજબ અજમાયશી સમય દરમિયાન કોમ્પ્યુટર કૌશલ્યની સીસીસી પ્લસ (CCC+)ની પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે. અજમાયશી સમય દરમિયાન આ પરીક્ષા પાસ નહીં કરવાની કિસ્સામાં અજમાયશી સમય લંબાવવામાં આવશે. આવા લંબાવેલા સમયમાં પણ તેઓ આ પરીક્ષા પાસ નહીં કરે તો તેઓની સેવા સમાપ્ત કરવામાં આવશે. પછીથી જો તેઓ પરીક્ષા પાસ કરશે તો જ તેઓને સેવામાં પ્રવરતાના રક્ષણ વિના પરત લેવામાં આવશે તે મતલબની લેખિત બાંહેધરી તેઓએ સંબંધિત અધિકારીશ્રીને આ સાથે બીડેલ નિયત નમૂનામાં આપવાની રહેશે, જે સંબંધિત અધિકારીશ્રીએ શ્રમ, કૌશલ્ય અને રોજગાર વિભાગને મોકલી આપવાના રહેશે.
11. ઉમેદવારએ ગુજરાત મુલ્કી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ના નિયમ-૧૫ થી ઠરાવ્યા અનુસાર ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા બંને ભાષાઓની પરીક્ષાઓ પ્રવર્તમાન નિયમો મુજબ પાસ કરવાની રહેશે. સિવાય કે તેઓએ આવી પરીક્ષા પાસ કરેલ હોય અથવા મુક્તિ મેળવેલ હોય/મુક્તિ મેળવવાને પાત્ર હોય. પરીક્ષા નિયત સમયમાં પાસ નહિ કરનાર અધિકારીનો ઈજાફો અટકાવી શકાશે.
12. ઉમેદવારએ નિયત કરવામાં આવેલી ખાતાકીય પરીક્ષા નિયત તકોમાં પાસ કરવાની રહેશે.
13. ઉમેદવારએ વહીવટી અધિકારી/મદદનીશ આયોજન અધિકારી, વર્ગ-૨ સંવર્ગમાં નિમણૂક થયેથી નિયમ મુજબ સરકાર સાથે કરાર કરવાનો રહેશે. કરાર પ્રમાણે તેઓ (ક) ઠરાવેલ તાલીમ અભ્યાસક્રમ પૂરો ન કરી શકે અથવા (ખ) પૂર્વ-સેવા તાલીમાન્ત પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત ન થઈ શકે અથવા (ગ) સરકારને સંતોષ થાય તે રીતે અજમાયશી ધોરણની નિમણૂક અંગેના નિયમોની જોગવાઈ પૈકી કોઈ જોગવાઈ પૂરી ન કરી શકે અથવા (ઘ) અજમાયશી મુદત સહીત મૂળ નિમણૂકની તારીખથી ૩ વર્ષની મુદત પૂરી થાય તે પહેલાં સેવા છોડી દે તો સરકારે તેઓને આપેલી તાલીમનો ખર્ચ ઉપરાંત અજમાયશી તરીકેની એમની નિમણૂકને પરિણામે એમની તાલીમની મુદત દરમિયાન સરકારે ચૂકવેલ પગાર અને ભથ્થાં પરત કરવા તેઓ અને તેમના જામીનો સંયુક્ત અને અલગ રીતે બંધાયેલા રહેશે. પરત નહિ કરવામાં આવેલ રકમ જમીન મહેસૂલની બાકી રકમ તરીકે વસુલ કરી શકાશે. (સામાન્ય વહીવટ વિભાગનાં તા.૩૦/૧૦/૨૦૦૩ના ઠરાવને આધીન) અજમાયશી સમયગાળા દરમિયાન જો તેઓ પૂર્વ સેવા તાલીમાન્ત પરીક્ષા નિયત તકોમાં પાસ ન કરી શકે તો એમની સેવા જાણ કર્યા સિવાય સમાપ્ત કરવામાં આવશે.
14. સરકાર અને નિયામકશ્રી, રોજગાર અને તાલીમ, ગાંધીનગર વખતોવખત નિયત કરે તે મુજબની તાલીમ ઉમેદવારે લેવાની રહેશે.
15. ઉમેદવારની નિમણૂકની જગ્યાએ હાજર થયા તારીખથી ૨(બે) વર્ષ માટે અજમાયશી ધોરણે તદ્દન હંગામી અને કામચલાઉ જ હોઈ આ સેવા સંતોષકારક નહીં જણાય તો કોઈ પણ જાતની નોટીસ આપ્યા સિવાય તાત્કાલિક અસરથી સેવાનો અંત લાવવામાં આવશે. તેઓને અજમાયશી સમય સંતોષકારક રીતે પૂર્ણ થયેથી લાંબાગાળાની વહીવટી અધિકારી/મદદનીશ આયોજન અધિકારી, વર્ગ-૨ તરીકેની નિયમિત નિમણૂક અંગેના હુકમ કરવામાં આવશે ત્યારબાદ નિયમોનુસાર ઈજાફા મળવાપાત્ર થશે. તેઓનાં અજમાયશી સમયની મુદત લંબાવવાની જરૂર જણાતા કિસ્સાઓમાં તે અંગેના અલાયદા હુકમો કરવામાં આવશે. નોકરીની અન્ય શરતો જેવી કે શિસ્ત-વર્તણૂક, પગાર ભથ્થાં, પેશગીઓ વગેરે સરકારે વખતો વખત નક્કી કરેલા નિયમોથી વિનિયમિત થશે.
16. ઉક્ત જગ્યાએ હાજર થયા બાદ સેવામાંથી રાજીનામું આપવા ઈચ્છતા ઉમેદવારના કેસ ગુજરાત મુલ્કી સેવા (નોકરીની સામાન્ય શરતો) નિયમો, ૨૦૦૨નાં નિયમ-૩૫ની જોગવાઈઓ અને ગુજરાત મુલ્કી સેવા (પેન્શન) નિયમો, ૨૦૦૨ની જોગવાઈ મુજબ વિનિયમિત કરવામાં આવશે.

17. દરેક અજમાયશીના તાલીમ દરમ્યાનની કામગીરીનો ખ્યાલ આપતા અહેવાલ (Assessment Report) સામાન્ય વહીવટ વિભાગનાં તા.૦૮/૦૮/૧૯૮૮ના પરિપત્ર ક્રમાંક:પીઆરઓ-૧૦૮૬-૫૦૬૮-ગ.૨થી નિયત નમૂનામાં અચૂક લખાય તે સંબંધિત અધિકારીશ્રીએ સુનિશ્ચિત કરી બે નકલમાં આ વિભાગને તથા એક એક નકલ સરદાર પટેલ રાજ્ય લોક પ્રશાસન સંસ્થા, અમદાવાદ તથા ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ, ગાંધીનગરને મોકલવાના રહેશે.
18. મહાનિર્દેશકશ્રી, સરદાર પટેલ રાજ્ય લોક પ્રશાસન સંસ્થા (SPIPA), અમદાવાદની કચેરીએ તાલીમાર્થીની તાલીમ પૂર્ણ થયે, સરદાર પટેલ રાજ્ય લોક પ્રશાસન સંસ્થા ખાતેનો સંસ્થાકીય તાલીમ અંગેનો અહેવાલ તેમજ તાલીમાન્ત પરીક્ષાના પરિણામની નકલ આ વિભાગને મોકલવાની રહેશે.
19. વહીવટી અધિકારી/મદદનીશ આયોજન અધિકારી, વર્ગ-૨નું કાર્યક્ષેત્ર સમગ્ર ગુજરાત રાજ્ય હોય રાજ્ય સરકાર અજમાયશી સમય દરમ્યાન તથા લાંબાગાળાની નિમણૂક બાદ તેઓની કોઈપણ સ્થળે નિમણૂક તથા બદલી કરી શકશે.
20. નિયામકશ્રી, રોજગાર અને તાલીમની કચેરીએ ઉમેદવારની સેવાપોથી તૈયાર કરાવડાવી તેના પહેલા પાનાની પ્રમાણિત નકલ અત્રે મોકલી આપવાની રહેશે. જે ઉમેદવાર અજમાયશી વહીવટી અધિકારી/મદદનીશ આયોજન અધિકારી, વર્ગ-૨ તરીકેની નિમણૂક પામે તે પહેલાં સરકારી/અર્ધ-સરકારી સેવામાં હોય તેમના કિસ્સામાં તેમની અગાઉની સેવાપોથી પ્રથમ પાનાની પ્રમાણિત નકલ અત્રે મોકલી આપવાની રહેશે. તેઓએ નાણાં વિભાગના તા.૨૮/૦૫/૨૦૦૪ના ઠરાવની જોગવાઈ મુજબ સરકારી સેવામાં દાખલ થયા તારીખથી છ માસની મુદતમાં સક્ષમ સત્તાધિકારી સમક્ષ વતનના સ્થળ અંગે નોંધણી કરાવવાની રહેશે. આ નોંધ કરાવવાના સમયે વતનના સ્થળે અધિકારી સ્થાવર મિલકત ધરાવતા હોય અથવા નોકરીમાં જોડાયા તે પૂર્વે રહેતા હોય તેના અધિકૃત પુરાવાની નકલ રજૂ કરવાની રહેશે અને તે સંબંધિત અધિકારીની સર્વિસબુકમાં ચોંટાડવાની રહેશે. પોતાની સર્વિસબુકમાં વતનના સ્થળની નોંધણી થઈ હોવા બાબતે અધિકારીએ જાતે ખાતરી કરી લેવાની રહેશે. સર્વિસબુકમાં નોંધણી કરવાની રહી જવા પામી હોવાની સ્થિતિમાં પ્રથમ નિમણૂક જે સ્થળે થઈ હશે તેને અધિકારીનું વતનનું સ્થળ ગણવાનું રહેશે. વતનના સ્થળ અથવા તેવા ફેરફાર અંગેની કોઈ રજૂઆતો વિચારણાને પાત્ર બનશે નહીં. વધુમાં અધિકારી પહેલેથી સરકારી/અર્ધ સરકારી સેવામાં હોય તેમના કિસ્સામાં તેઓએ નવેસરથી તેમના વતન અંગે એકરાર કરવાની જરૂર નથી. પરંતુ આ અંગે સેવાપોથીમાં થયેલ વતનની નોંધની પ્રમાણિત નકલ આ વિભાગને મોકલવાની રહેશે.
21. અજમાયશી તરીકે હાજર થયા બાદ દિન-૩૦ માં સંબંધિત કચેરીએ ઉમેદવારનું KARMAYOGI એપ્લિકેશન પર મેપીંગ કરાવી તેઓની રજાઓ તથા અન્ય બાબતો KARMAYOGI એપ્લિકેશન ઉપર જ હાથ ધરવાની રહેશે.
22. ઉમેદવારને ગુજરાત રાજ્ય સેવા (વર્તણૂક) નિયમો, ૧૯૭૧ની જોગવાઈ લાગુ પડશે.
23. ઉમેદવારએ ગુજરાત રાજ્ય સેવા (વર્તણૂક) નિયમો, ૧૯૭૧ ના નિયમ-૧૮(ક) ની જોગવાઈ મુજબ તેઓની પ્રથમ નિમણૂક સમયે તેમના પોતાના નામે અથવા કુટુંબની કોઈ વ્યક્તિના નામે અથવા અન્ય કોઈ વ્યક્તિના નામે, તેને વારસામાં મળેલ તેની માલિકીની પટ્ટે અથવા ગીરોથી તેણે સંપાદન કરેલ અથવા ધરાવેલ સ્થાવર મિલકત સંબંધી પુરેપુરી વિગતો આપતું સરકારે નિયત કરેલ નમૂના મુજબનું તેવી સ્થાવર અસ્ક્યામતોનું પત્રક KARMAYOGI એપ્લિકેશન ઉપર ઓનલાઈન સબમિટ કરવાનું રહેશે. વધુમાં દર વર્ષે ડિસેમ્બર મહિનાની ૩૧મી તારીખે પુરી થતી મુદતને આવરી લેતાં દરેક વર્ષના જાન્યુઆરી મહિનાની છેલ્લી તારીખ સુધીમાં નિયત નમૂનામાં વિગતો રજૂ કરવાની રહેશે.
24. ઉમેદવારને નાણાં વિભાગના તા.૧૮/૦૩/૨૦૦૫ના ઠરાવથી અમલમાં આવેલ નવી વર્ધિત પેન્શન યોજના તેમજ નાણા વિભાગના તા.૧૫/૦૩/૨૦૨૪નાં જાહેરનામા Gujarat Civil Services (New Contributory Pension Scheme) Rules, 2024 થી ઠરાવેલ નિયમો લાગુ પડશે.
25. ઉપરોક્ત શરતોમાંથી કોઈપણ શરતનો ભંગ થતો જણાશે તો અજમાયશી સમય દરમિયાન પણ નોકરીમાંથી છૂટા કરી શકાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

અવની જોષી,

સરકારના ઉપસચિવ.

-----

## સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ

## અધિસૂચના

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૨૪

**ક્રમાંક:** AL/67/2024/SJED/EOD/e-file/17/2024/0626/A **Section:-** નિયામકશ્રી, વિકસતી જાતિ કલ્યાણ ખાતા હેઠળ ફરજ બજાવતા શ્રી એમ. એમ. સોલંકી, સમાજ કલ્યાણ અધિકારી (વર્ગ-૨), ગુજરાત અલ્પસંખ્યક નાણાં અને વિકાસ નિગમ, ગાંધીનગર ચાલુ માસે વયના ૫૮ (અઠાવન) વર્ષ પૂર્ણ કરતાં હોઈ, તેઓને ગુજરાત મુલ્કી સેવા (પેન્શન) નિયમો, ૨૦૦૨ના નિયમ-૨૪ હેઠળ તા: ૩૧/૧૨/૨૦૨૪ના રોજ કચેરી સમય બાદથી સરકારી સેવામાંથી આથી વયનિવૃત્ત કરવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

કલ્પના રાણા,

સરકારના ઉપસચિવ.

-----

**Miscellaneous Notifications, Appointments, etc.****BY THE HIGH COURT OF GUJARAT, AT SOLA, AT AHMEDABAD****NOTIFICATIONS****No.A.1211/2024****I**

The Honourable the Chief Justice and Honourable Judges of the High Court of Gujarat are pleased to accord sanction to pay cash equivalent of leave salary for 232 days' Earned Leave and 68 days' Half Pay Leave, subject to overall limit of 300 days' standing at the credit of Mr. M.A. Kadiwala, the then Additional District Judge, Surendranagar [Since, retired on superannuation w.e.f. 31.08.2024(A.O.H.)], as provided under Rule-64 of Gujarat Civil Services (Leave) Rules, 2002 and Government Resolution No. PGR-1009-16-Pay Cell (M), dated 15/01/2010.

By order of the Hon'ble the Chief  
Justice and Honourable Judges of  
the High Court of Gujarat,

**MOOLCHAND TYAGI,**

Date: 02/01/2025.

Registrar General.

-----

**A.1201/2025 [1]**

Read: Notification No. LD/VRS/102024/02/D dated 17/12/2024 of L.D. Gandhinagar.

**[I]****Consequential Posting Effect within the same Court Establishment**

Upon voluntary retirement of the Judicial Officer of District Judge cadre, the Hon'ble Chief Justice and Hon'ble Judges of the High Court of Gujarat are pleased to pass the order of consequently posting of following Judicial Officers working in the cadre of District Judge, with immediate effect:

<b>Banaskantha District</b>			
<b>Sr.</b>	<b>Judicial Officer</b>	<b>Present Posting</b>	<b>Posted As</b>
1	Mr. Hamir Hardas Kanara [GJ00644]	2 <sup>nd</sup> Additional District Judge & Additional Sessions Judge, Banaskantha at Deesa	Additional District Judge, Banaskantha at Deesa
2	Mr. Amit Jayantilal Kanani [GJ00662]	3 <sup>rd</sup> Additional District Judge & Additional Sessions Judge, Banaskantha at Palanpur	2 <sup>nd</sup> Additional District Judge Banaskantha at Palanpur
3	Mr. Rahul Sharma [GJ01588]	4 <sup>th</sup> Additional District Judge & Additional Sessions Judge, Banaskantha at Tharad	3 <sup>rd</sup> Additional District Judge Banaskantha at Tharad
4	Mr. Piyushkumar Ashokbhai Patel [GJ00803]	5 <sup>th</sup> Additional District Judge & Additional Sessions Judge, Banaskantha at Palanpur	4 <sup>th</sup> Additional District Judge Banaskantha at Palanpur
5	Mr. Mihirdevsinh Jaydesinh Zala [GJ00809]	6 <sup>th</sup> Additional District Judge & Additional Sessions Judge, Banaskantha at Deesa	5 <sup>th</sup> Additional District Judge Banaskantha at Deesa

By order of the Hon'ble the Chief  
Justice and the Hon'ble Judges of  
the High Court of Gujarat.

**MOOLCHAND TYAGI,**

Date: 06/01/2025

Registrar General.

-----

**DIRECTOR, AGRICULTURAL MARKETING AND RURAL FINANCE****NOTIFICATION**

Gujarat State, Gandhinagar, 21<sup>st</sup> December, 2024

**GUJARAT AGRICULTURAL PRODUCE AND MARKETS (PROMOTION AND FACILITATION) ACT, 1963**

**No: E/KHS/2024/40/DAMF/NBS/e-file/7/2024/0498/APMC:** In exercise of powers conferred under Rule-27 of the Gujarat Agricultural Produce Markets Rules, 1965, the Director of Agricultural Marketing and Rural Finance, Gujarat State, Gandhinagar hereby notifies Mr. Alpeshkumar Sakharambhai Patel, as a member nominated by Vyara Nagarpalika, Ta.Vyara, Dist.-Tapi, local authority, within whose jurisdiction, the Principal Market Yard of the Agricultural Produce Market Committee - Vyara, Ta.Vyara, Dist.Tapi is situated.

**DR. PRATIK UPADHYAY,**

Director.

નિયામક, ખેત બજાર અને ગ્રામ્ય અર્થતંત્ર

જાહેરનામું

ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર, ૨૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૨૪

ગુજરાત એગ્રીકલ્ચરલ પ્રોડ્યુસ એન્ડ માર્કેટીંગ (પ્રમોશન એન્ડ ફેસિલીટેશન) એક્ટ - ૧૯૬૩.

**ક્રમાંક: E/KHS/2024/40/ DAMF/NBS/e-file/7/2024/0498/APMC :** ગુજરાતના ખેતીનાં ઉત્પન્નનાં બજારો બાબતના નિયમો-૧૯૬૫ના નિયમ-૨૭ હેઠળ મળેલ સત્તાની રૂઠંએ હું, નિયામક, ખેત બજાર અને ગ્રામ્ય અર્થતંત્ર, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર આથી શ્રી અલ્પેશકુમાર સખારામભાઈ પટેલ, નામાંકિત સભ્યશ્રી, વ્યારા નગરપાલિકા, તા.વ્યારા, જિ.તાપી, જે સ્થાનિક સત્તામંડળની હકુમતમાં ખેતીવાડી ઉત્પન્ન બજાર સમિતિ - વ્યારા, તા. વ્યારા, જિ. તાપીનું મુખ્ય બજાર યોગાન આવેલ છે, તેના નિયુક્ત સભ્ય તરીકે જાહેર કરુ છું.

ડૉ. પ્રતિક ઉપાધ્યાય,

નિયામક.

-----

